



Comune di Castel Giorgio

AVVISO PUBBLICO

Contributo per la fornitura dei libri di testo – Anno Scolastico 2026/2027

(Scuola Secondaria di 1° e 2° Grado)

Si informa la cittadinanza che la Regione Umbria, con Deliberazioni di Giunta n. 897 e n. 898/2026, ha approvato i criteri per la concessione del contributo relativo all'acquisto dei libri di testo per gli studenti delle scuole secondarie di I e II grado per l'A.S. 2026/2027.

1. Destinatari e Requisiti di Ammissione

Possono presentare richiesta i genitori (o i tutori legali/studenti maggiorenni) degli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- **Residenza:** Residenza nel Comune di Castel Giorgio e frequenza presso scuole secondarie di 1° o 2° grado (statali o paritarie).
- **Requisito Economico (I.S.E.E.):** Valore I.S.E.E. del nucleo familiare, in corso di validità, non superiore a € 15.493,71.

(La mancata presentazione o l'invalidità dell'attestazione I.S.E.E. comporta l'improcedibilità e l'inutilizzabilità della domanda).

- **Incompatibilità:** Non essere beneficiari di altri contributi, sussidi o sostegni pubblici di qualsiasi natura erogati per la medesima finalità (acquisto di libri di testo e contenuti didattici, anche digitali).

2. Modalità e Termini di Presentazione della Domanda

Le domande devono essere redatte unicamente sugli appositi moduli predisposti ed inviate tramite PEC o e-mail all'indirizzo comune.castelgiorgio@postacert.umbria.it o consegnate al Comune di Castel Giorgio entro e non oltre il **7 ottobre 2026**.

La modulistica è reperibile sul sito della Regione Umbria, sul sito istituzionale del Comune www.comune.castelgiorgio.tr.it e presso gli uffici del Comune di Castel Giorgio.

3. Documentazione da Allegare e Obbligo di Conservazione

Alla domanda devono essere allegati:

1. **Documentazione fiscale della spesa:** Scontrini parlanti, ricevute o fatture attestanti la spesa effettivamente sostenuta per l'acquisto dei libri di testo, con elenco dettagliato dei volumi e l'esatta indicazione dell'acquirente.



Comune di Castel Giorgio

2. Attestazione I.S.E.E.: In corso di validità.

(N.B.: Chi ha già presentato la dichiarazione I.S.E.E. al Comune per altre prestazioni sociali nel corso del corrente anno può farne espresso riferimento, purché sia ancora valida).

La documentazione originale di spesa deve essere obbligatoriamente **conservata per 5 anni** dalla data di erogazione del contributo per gli opportuni controlli.

4. Determinazione del Contributo e Controlli

- **Importo:** L'ammontare del contributo sarà proporzionale alla spesa sostenuta e quantificato in base alle risorse finanziarie effettivamente trasferite dalla Regione Umbria al Comune.
- **Controlli:** Le dichiarazioni rese hanno valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e saranno sottoposte a verifiche sulla veridicità dei dati dichiarati.

5. Informazioni e Contatti

Per assistenza o informazioni è possibile rivolgersi all'**Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Castel Giorgio**:

- **Telefono:** 0763 / 627013 (interno 5) nei normali orari di apertura al pubblico.
- **E-mail:** s.bataloni@comune.castelgiorgio.tr.it – m.ragnini@comune.castelgiorgio.tr.it
- **Sito web:** www.comune.castelgiorgio.tr.it

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Dott. Samuele Bataloni